



ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง

ติดรูปถ่าย ขนาด
๑ นิ้ว

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....สัญชาติ.....
๒. เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
๓. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ คือ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี.....เดือน)
๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ ได้แก่ ได้รับปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร/ระเบียนแสดงผลการศึกษา.....
.....
สาขาหรือวิชาเอก.....จากสถานศึกษา.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๕. ประเภทพนักงานจ้างที่สมัครสอบ ☐ พนักงานจ้างตามภารกิจ ☐ พนักงานจ้างทั่วไป
๖. ตำแหน่งที่สมัครสอบ.....
๗. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับคือ.....ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๘. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ใช้ในการติดต่อ) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๙. ชื่อ-สกุลบิดา.....อาชีพ.....
๑๐. ชื่อ-สกุลมารดา.....อาชีพ.....
๑๑. สถานภาพการสมรส () โสด () สมรส () หม้าย () หย่า/แยกกันอยู่
- ชื่อสามี/ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อ ๔ แห่งประกาศ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ

ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับรับสมัครและการสอบอย่างครบถ้วน และหากหลักฐานประกอบการสมัครสอบไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิรับสมัครสอบคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งในครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่มีการเรียกร้องใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

/ให้จัดเรียง...

(ให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับ ๑ - ๑๐ กรณีขาดเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่ง ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับสมัครในวันนั้นๆ)

*สำเนาหลักฐาน เอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”

ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อ ตัวบรรจงทุกหน้า**

ใบรับการตรวจสอบหลักฐานและเอกสาร

สำหรับผู้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง

ตำแหน่งที่สมัครสอบ.....

ชื่อ - สกุล

หลักฐานและเอกสารที่นำมายื่น (กรุณา ☒ ในช่องที่มีเอกสารหลักฐาน และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

- ☐ ๑. รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ พื้นหลังไม่มีลวดลาย ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ☐ ๒. สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่เป็นฉบับภาษาไทยเท่านั้น ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยให้ยื่นคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.พ. ก.จ. ก.ท. ก.อบต. หรือ ก.ค.ศ. รับรองแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด
- ☐ ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๕. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชนที่แสดงว่า ไม่เป็นโรคตามลักษณะต้องห้ามตามที่ประกาศฯ กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๖. เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘), ใบสำคัญ (แบบ สด. ๙), ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓), หนังสือรับรองที่แสดงว่าได้รับการยกเว้นหรือพ้นภาระทางทหาร หรือผู้เคยรับราชการทหารมาก่อนให้แนบคำสั่งลาออกราชการทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๗. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ในกรณีหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

หลักฐานและเอกสารเพิ่มเติมสำหรับผู้สมัคร ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

- ☐ ๘. สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบอนุญาตขับรถยนต์ (ประเภท ๒)) ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๙. สำเนาหนังสือข้อมูลใบอนุญาตผู้ประจำรถ จากกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๑๐. หนังสือรับรองประสบการณ์ทักษะด้านการขับรถตามประเภทที่กำหนดในประกาศฯ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งออกโดยหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานของเอกชนที่เชื่อถือได้ กรณีหนังสือรับรองประสบการณ์จากแห่งเดียว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ หรือกรณีหนังสือรับรองประสบการณ์ มากกว่า ๑ แห่ง เมื่อนับรวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ชุด

.....

/สำหรับเจ้าหน้าที่...

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

- ☐ ถูกต้อง/ครบถ้วน
- ☐ ไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน แต่สามารถรับพิจารณาไว้ได้แก่.....
-
-
-

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อโปรดพิจารณาออกใบเสร็จรับเงิน เป็นค่าสมัครสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๐.- บาท
(หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ได้รับเงินค่าสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....

ลงชื่อ.....
(.....)

.....

วันที่.....

ยื่นเอกสารชำระเงินได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง